

Bâtiment Le Prieuré
165, Route de Chambéry
73 370 LE BOURGET-DU-LAC
Tel. 04 79 25 20 32 Fax. 04 79 25 32 26
Mail : info@cen-savoie.org

Marché public d'étude et d'assistance

Projet de renforcement des populations de végétations aquatiques dans le lac d'Aiguebelette

Cahier des Clauses Techniques Particulières

Marché de prestations intellectuelles

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

1 | 18



SOMMAIRE

1. PRESENTATION GENERALE DE L'OPERATION	3
1.1. CONTEXTE ET LOCALISATION DU SITE	3
1.2. OBJECTIFS DE L'OPERATION	4
1.3. DESCRIPTIF DES ACTIONS A MENER	5
1.3.1. ACCOMPAGNER LE MAITRE D'OUVRAGE DANS LA REDACTION DU MARCHE, LE CHOIX ET LE SUIVI DU PRESTATAIRE DE CULTURE/ PLANTATION / PROTECTION DE CES VEGETATIONS AQUATIQUES	5
1.3.1.1. REDACTION DU CAHIER DES CHARGES DU PROJET	5
1.3.1.2. ETABLISSEMENT DES PIECES DU MARCHE	5
1.3.1.3. SUIVI DES OPERATIONS	5
1.3.2. SUIVI DE LA REPRISE / EVOLUTION DES PLANTATIONS ET ANALYSE DU RETOUR D'EXPERIENCE	5
2. NATURE DE LA MAITRISE D'OUVRAGE	6
3. NATURE DES PRESTATIONS ET DEROULEMENT DE L'OPERATION	6
3.1. REDACTION DE L'ETUDE PROJET	6
3.2. REDACTION DES DOSSIERS DE DEMANDES D'AUTORISATION	7
3.3. « ASSISTANCE AUX CONTRATS DE TRAVAUX » (ACT)	7
3.4. ASSISTANCE DANS LA DIRECTION DE L'EXECUTION DES TRAVAUX	8
3.5. ASSISTANCE AUX OPERATIONS DE RECEPTION	9
3.6. SUIVI DE LA REPRISE ET DE L'EVOLUTION DES PLANTATIONS	10
4. MODALITES D'EXECUTION DE L'OPERATION	11
4.1. MONTANT ESTIMATIF PROVISoire DES TRAVAUX	11
4.2. SUIVI ET PILOTAGE DE L'OPERATION	11
4.3. REUNIONS	11
4.4. CALENDRIER PREVISIONNEL DE MISE EN ŒUVRE DE L'OPERATION	12
4.5. DELAIS D'EXECUTION	12
4.6. CARACTERISTIQUES DES ELEMENTS FOURNIS PAR LE MAITRE D'OUVRAGE	13
4.6.1. DONNEES CEN SAVOIE	13
4.6.2. PROPRIETE INTELLECTUELLE	13
4.7. RENDUS	14
4.7.1. GENERALITES	14
4.8. CONNAISSANCE DES LIEUX	15

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

1. PRESENTATION GENERALE DE L'OPERATION

1.1. CONTEXTE ET LOCALISATION DU SITE

Le projet se situe dans le département de la Savoie sur le lac d'Aiguebelette, site classé en Réserve Naturelle Régionale depuis 2015. Le Conservatoire d'Espaces naturels de Savoie est co-gestionnaire de la réserve avec la Communauté de Commune du Lac d'Aiguebelette.

Le projet s'inscrit dans les actions définies par le plan de gestion 2024/2028 de la Réserve Naturelle Régionale du lac d'Aiguebelette (RNR285), validé par le Conseil Scientifique Régional du Patrimoine Naturel (CSRPN) le 19 mars 2024.

Infrastructures naturelles de filtration/ épuration de l'eau, zone de nourrissage, de reproduction et de refuge pour la faune, les rôles joués par la végétation aquatique sont nombreux et indispensables au bon fonctionnement du lac et à la richesse de sa biodiversité. L'importance de ses services rendus est proportionnelle à leur surface, à leur densité et à leur état de conservation. Parmi les végétations aquatiques, deux catégories peuvent être distinguées :

- Les formations émergées

Bien connues (localisation et superficie identifiables sur photographie aérienne), elles sont composées de nupharaies (2,4 ha), de formations à potamot nageant (0,04 ha), de scirpaies (0,5 ha) et de phragmitaies aquatiques (8,4 ha). Si les premières sont stables ou en progression, les phragmitaies aquatiques ont régressé de 50% depuis un demi-siècle.

La cause principale de cette régression est le régime artificiel de régulation des niveaux du lac qui depuis plus d'un siècle, ne permet plus l'exondation estivale de cet habitat. En 2017, l'état de conservation de ces phragmitaies aquatiques qui représente 75 % des surfaces de végétations lacustres émergées du site, a fait l'objet d'un Etat zéro.

Les secteurs du lac recouverts de « craie lacustre » et qui occupent au moins 50 % des berges, sont également défavorables pour toutes ces formations, car ils sont asphyxiants et réduisent l'assimilation d'éléments nutritifs indispensables tels que le phosphore.

- Les formations immergées

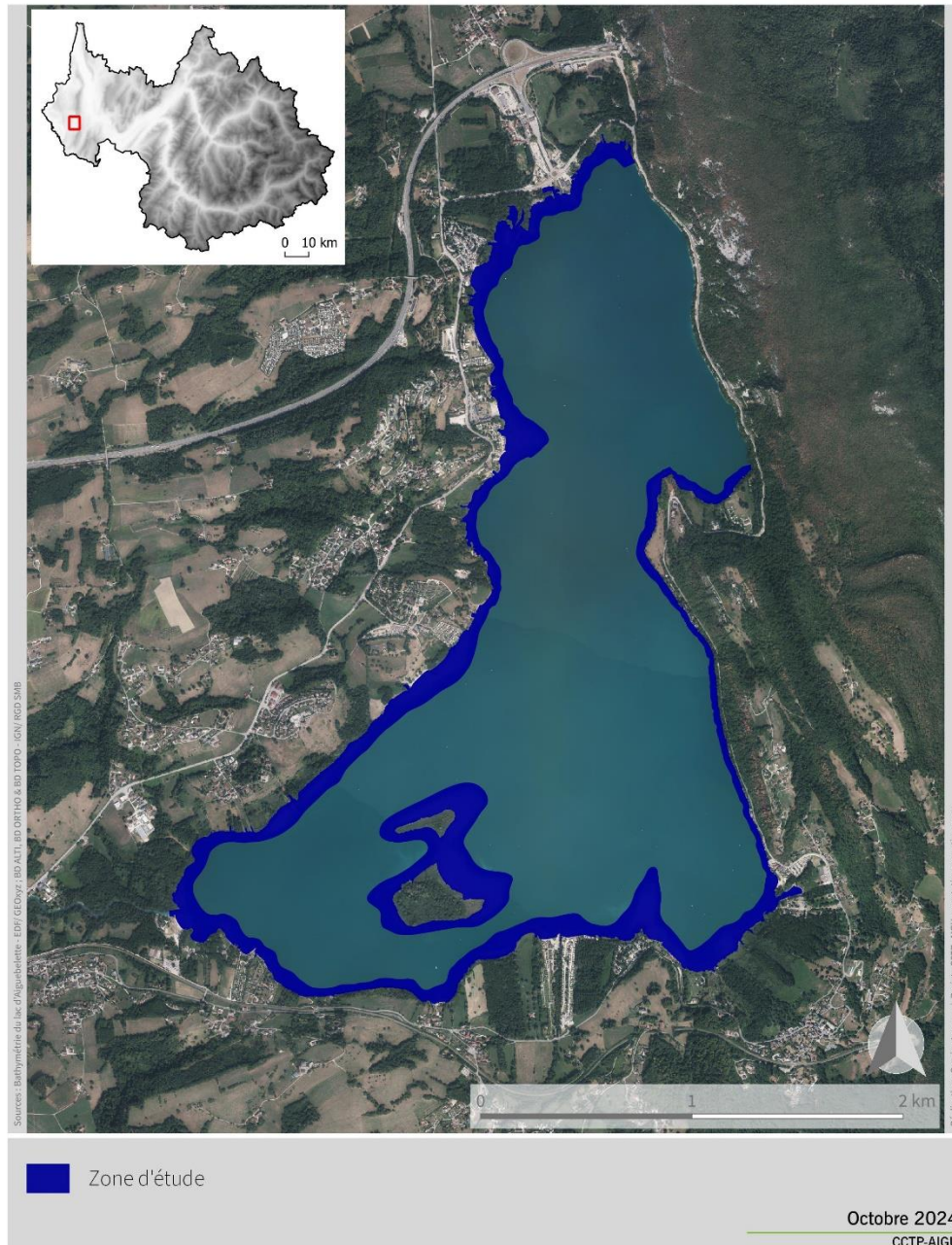
Il s'agit des formations à characées, myriophylles, naïades et divers potamots immergés. Très peu développées à l'échelle du lac, elles présentent toutefois encore des stations où certaines espèces comme la grande naïade ou le myriophylle en épis constituent des herbiers à la fois denses et de superficie importante. Comme pour les formations émergées, le carbonate de calcium, qu'il soit en suspension dans la colonne d'eau, en dépôt sur les tissus ou accumulé sous forme de sédiment (craie lacustre), est le principal facteur limitant en terme de surfaces et de densité de ces formations. Il réduit la quantité de la lumière disponible pour leur photosynthèse et crée également un substrat asphyxiant.

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

En 2024, une étude réalisée par les sociétés ECOTEC/CNR, a permis de cartographier ces formations et de mieux cerner les facteurs biotiques/abiotiques impliqués dans leur état de conservation. Elle définira également les espèces et les secteurs ayant le plus de chance de répondre au projet de reconstitution de ces herbiers, mais les résultats ne seront connus qu'en fin d'année et ne sont donc pas disponible pour la rédaction de ce DCE.

Projet de renforcement des populations de végétations aquatiques dans le lac d'Aiguebelette

Localisation de la zone d'étude



1.2. OBJECTIFS DE L'OPERATION

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

4 | 18

Le projet ambitionne de renforcer les populations de végétation aquatique par la plantation (tous types de végétations confondue) d'un hectare, ce qui correspond à un objectif d'augmentation d'environ 10 % de la surface actuelle. Ces plantations seront impérativement protégées physiquement pendant leurs premières années pour favoriser la reprise des végétaux, contre la faune sauvage herbivore (poissons, oiseaux) qui peuvent être un des principaux facteurs de l'échec de ce type d'opération.

1.3. DESCRIPTIF DES ACTIONS A MENER

1.3.1. Accompagner le maître d'ouvrage dans la rédaction du marché, le choix et le suivi du prestataire de culture/ plantation / protection de ces végétations aquatiques

1.3.1.1. Rédaction du cahier des charges du projet

La première étape consistera à définir le protocole de mise en œuvre des plantations. Ce travail se basera pour partie sur les éléments acquis lors de l'étude de la végétation aquatique de 2024. Il conviendra de préciser :

- les espèces les plus adaptées pour cette réimplantation.
- leur origine (démarche végétal local).
- leur densité de réimplantation au m².
- leur localisation et donc les superficies / nombre de stations, sachant qu'un objectif minimal d'1 ha est souhaité.
- Les modalités de prélèvement, de multiplication et de plantations les plus favorables selon les espèces.
- le ou les types de protection les plus adaptées en fonctions des espèces.
- les modalités de suivi de l'évolution des herbiers plantés

1.3.1.2. Etablissement des pièces du marché

Le titulaire établira les pièces de l'appel d'offre pour le recrutement du(des) prestataire(s) des marchés de production / plantation / protection de plants.

1.3.1.3. Suivi des opérations

Le titulaire appuiera le MOA pour le suivi des opérations.

Le délai prévu entre le début de la mise en culture et la réalisation des plantations et protections, est évalué à 2 ans mais pourra être rallongé d'un an.

1.3.2. Suivi de la reprise / évolution des plantations et analyse du retour d'expérience

A compter de la fin des plantations, Pendant une période de 5 ans, le titulaire réalisera un suivi annuel de la totalité des stations de végétations transplantées. Il aura pour but de déterminer :

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

- le taux de reprise des plants ;
- la dynamique de croissance annuelle et de colonisation spatiale des plants ;
- l'efficacité des moyens de protections ;
- l'analyse des éventuelles causes d'échec.

Un bilan annuel de ces résultats ainsi qu'un bilan global en forme de retour d'expérience, devra également être produit. à la fin du suivi.

2. NATURE DE LA MAITRISE D'OUVRAGE

Le **Conservatoire d'Espaces Naturels de Savoie** assure, en accord avec les propriétaires du lac (EDF et la famille De Chambost), et selon la répartition avec le co-gestionnaire (CCLA), la maîtrise d'ouvrage des travaux.

Association loi 1901, le CEN Savoie bénéficie d'un agrément de la Région Auvergne Rhône-Alpes et de l'État au titre de l'article L414 de l'environnement.

3. NATURE DES PRESTATIONS ET DEROULEMENT DE L'OPERATION

La présente consultation concerne la conduite d'une mission d'assistance du CEN Savoie dans la réalisation de ce projet. Cette mission peut être divisée en 2 phases :

- rédaction de l'étude projet (PRO) des actions visant à reconstituer et augmenter la superficie de végétation aquatique du lac par des plantations et par la mise en place de protections physiques. L'étude devra également définir la méthodologie de suivi de l'évolution des herbiers plantés. Cette étude devra être suffisamment détaillée pour permettre au CEN Savoie de rédiger les cahiers des charges de consultation des futurs prestataires.
- Assistance pour la passation et le suivi des contrats de mise en œuvre des actions.

L'opération est composée d'une seule tranche ferme, comprenant les missions suivantes :

- Rédaction de l'étude projet (PRO)
- Assistance aux Contrats de Travaux (ACT) ;
- Assistance dans la direction de l'Exécution des Travaux ;
- Assistance aux Opérations de Réception (AOR).
- Suivi de la reprise et analyse

3.1. REDACTION DE L'ETUDE PROJET

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

Cette mission consistera notamment à définir de la manière la plus précise possible, **pour chacun des secteurs** :

- les **détails quantitatifs estimatifs** relatifs :
 - o des plants à produire par espèce
- les **éléments qualitatifs** relatifs :
 - o aux types de plants attendus (racines nues, poquets...) ;
 - o aux modalités techniques de récolte (graines, boutures...), de mise en culture et de plantation ;
 - o aux modalités techniques de protection des plantations ;
 - o aux modalités de suivi de l'efficacité des plantations.

L'étude projet devra inclure l'**ensemble des plans de plantation** ainsi que tous les **chiffrages** et paramètres nécessaires à l'élaboration du CCTP de travaux et des demandes réglementaires. Il devra également intégrer une proposition de contrat de culture.

Est également attendu un **estimatif du coût des travaux** pour chacun des secteurs.

L'étude projet devra être finalisée dans un délai permettant :

- de lancer la consultation du marché de travaux en mars 2025 ;
- d'adresser les demandes réglementaires en mars 2025.

3.2. REDACTION DES DOSSIERS DE DEMANDES D'AUTORISATION

Demande d'autorisation DDT (CDNPS) en lien avec la réglementation de l'APPB et document d'incidence Natura 2000.

3.3. « ASSISTANCE AUX CONTRATS DE TRAVAUX » (ACT)

Fondée sur la base de l'étude projet approuvée par le maître d'ouvrage, la mission d'ACT, qui se conformera aux dispositions du Code des Marchés Publics, a pour objet :

- d'élaborer les pièces administratives et annexes qui composent chaque dossier de consultation des entreprises par lot (règlement de la consultation, acte d'engagement et annexes, CCAP, **projet de contrat de culture**) ;
- d'élaborer de manière exhaustive l'intégralité des pièces techniques qui composent chaque dossier de consultation des entreprises par poste de travaux (CCTP, avants métrés, détails – quantitatifs - estimatifs, «descriptif des postes de travaux », bordereaux des prix unitaires et forfaitaires, dossier des plans détaillés « tracé en plan, profil en long, profils en travers types, profils en travers particuliers, carnet de profils en travers, plans et coupes détaillées des ouvrages et équipements, perspectives, ... »), afin que les candidats puissent présenter leurs offres en toute connaissance de cause ;
- d'organiser une visite obligatoire avant les réponses aux appels d'offre des

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

marchés de travaux ;

- de définir le délai global des travaux ;
- d'analyser les offres proposées par les entreprises et, le cas échéant, les variantes à ces offres, de procéder à la vérification de la conformité des réponses par rapport aux critères fixés par le règlement de la consultation, d'analyser les méthodes et les solutions techniques en s'assurant qu'elles sont assorties de toutes les justifications et avis techniques, en vérifiant qu'elles ne comportent pas d'omissions, d'erreurs ou de contradictions normalement décelables par un homme de l'art ;
- de rédiger un rapport d'analyse comparative proposant les offres susceptibles d'être retenues, conformément aux critères de jugement des offres fixés par le règlement de la consultation (la partie financière de l'analyse comporte une comparaison des offres entre elles et avec le coût prévisionnel des travaux déterminé dans le détail quantitatif-estimatif du concepteur) ;
- de préparer les mises au point nécessaires pour permettre l'attribution des marchés publics de travaux par le maître d'ouvrage ;
- l'assistance à la rédaction des rapports de présentation des marchés publics de travaux ;

Remarque 1 Les prestations relatives aux études d'exécution (EXE) seront réalisées par les entreprises titulaires des marchés publics de travaux.

3.4. ASSISTANCE DANS LA DIRECTION DE L'EXECUTION DES TRAVAUX

Le prestataire assistera le maître d'ouvrage lors de l'exécution des contrats de travaux pour :

- la direction du chantier, la gestion financière, ainsi que l'assistance au maître d'ouvrage en cas de différends avec l'(les) entreprise(s) ;
- le suivi des différentes démarches administratives nécessaires aux interventions sur les domaines public et privé (arrêtés, convention) pendant la phase de réalisation des travaux ;
- s'assurer que les documents à produire par l'(les) entrepreneur(s), en application des marchés de travaux de l'intégralité des lots cités précédemment sont conformes aux dits marchés et ne comportent ni erreur, ni omission, ni contradiction décelable par un homme de l'art ;
- s'assurer que l'exécution des travaux est conforme aux prescriptions des marchés de travaux, y compris, du respect du plan d'assurance qualité le cas échéant ;
- d'organiser les essais, contrôles et tests en cours de travaux, et en fournir un rapport, avec les interprétations, au maître d'ouvrage ;
- de signaler les non conformités au maître d'ouvrage et proposer les actions à entreprendre et les réfections ou pénalités éventuelles à appliquer ;
- de proposer tous les ordres de service et procès-verbaux nécessaires à l'exécution

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

des marchés de travaux ainsi que procéder aux constats contradictoires,

- de participer régulièrement (minimum 1 par semaine) aux réunions de chantier organisées par le maître d'ouvrage et d'en rédiger le compte-rendu qui sera diffusé sous 2 jours par le maître d'ouvrage aux intervenants intéressés ;
- de contrôler régulièrement la bonne exécution du chantier à différentes périodes de la semaine (*a minima* 1 visite) en dehors de celle consacrée à la réunion de chantier ;
- de s'assurer du respect du planning établi par l'(es) entrepreneur(s), qui s'insère dans un délai contractuel, et vérifier les arrêts pour cause d'intempéries ou pour toutes autres causes non imputables aux entreprises ;
- d'actualiser le calendrier prévisionnel d'exécution en un planning « réel » et de proposer des mesures visant au respect des délais d'exécution des travaux et une répartition appropriée des éventuelles pénalités ;
- d'informer systématiquement le maître d'ouvrage sur l'état d'avancement et de prévision des travaux et dépenses, avec indication des évolutions notables, de vérifier les projets de décomptes mensuels ou les demandes d'avances présentés par l'(les) entrepreneur(s), d'établir les états d'acomptes, de vérifier le projet de décompte final établi par l'(les) entrepreneur(s), d'établir le décompte général et définitif ;
- de vérifier les projets de décompte mensuel sous forme d'états navettes ou les demandes d'avances présentées par l'(les) entrepreneur(s) dans les délais permettant au Conservatoire d'Espaces Naturels de Savoie de procéder au paiement dans les conditions fixées au marché ;
- le cas échéant, de préparer et présenter les éventuels avenants et marchés complémentaires ;
- de donner un avis argumenté au maître d'ouvrage sur les réserves éventuellement formulées par l'(les) entrepreneur(s) en cours d'exécution des travaux et sur le décompte général, d'assister le maître d'ouvrage en cas de litige sur l'exécution ou le règlement des travaux (le cas échéant, assistance pour les procédures contentieuses), ainsi que d'instruire les mémoires de réclamation de l'(les) entreprise(s) ;
- d'examiner les demandes de modifications des clauses des marchés provenant soit du Conservatoire d'Espaces Naturels de Savoie, soit du Coordonnateur SPS, des entreprises ou du maître d'œuvre, et fournir alors un avis motivé.

3.5. ASSISTANCE AUX OPERATIONS DE RECEPTION

L'assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception ainsi que pendant la période de garantie de parfait achèvement, a pour objet :

- d'organiser les Opérations Préalables à la Réception des travaux ;
- de vérifier le décompte final des travaux et proposer au maître d'ouvrage le cas échéant les pénalités ;
- d'organiser les essais, contrôles et tests de réception ;

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

- d'assurer le suivi des réserves formulées lors de la réception des travaux jusqu'à leur levée, de procéder à l'examen des désordres signalés par le maître d'ouvrage ;
- de constituer le dossier des ouvrages exécutés nécessaires à l'exploitation de l'ouvrage, à partir des plans conformes à l'exécution remis par l'(les) entrepreneur(s), des plans de récolement ainsi que les notices de fonctionnement et des prescriptions de maintenance des fournisseurs d'éléments d'équipement mis en œuvre ;
- de proposer au Conservatoire d'Espaces Naturels de Savoie la main levée de caution à l'issue du délai ;
- d'assister le Conservatoire d'Espaces Naturels de Savoie en cas de litige ayant trait aux ouvrages exécutés et proposer les actions à entreprendre ;
- de remettre au maître d'ouvrage un planning détaillé et réel de l'exécution des travaux.

3.6. SUIVI DE LA REPRISE ET DE L'ÉVOLUTION DES PLANTATIONS

Le prestataire réalisera le suivi de la reprise et l'évolution des plantations réalisées tel qu'il l'aura défini dans l'étude projet.

Ce suivi sera lancé dès que les plantations auront été faites et sera effectué jusqu'à la fin du projet (2028).

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

4. MODALITES D'EXECUTION DE L'OPERATION

4.1. MONTANT ESTIMATIF PROVISoire DES TRAVAUX

- Le montant estimatif destiné à la réalisation des travaux d'implantation d'herbiers, défini au stade avant-projet, s'élève à 500 000€ (+/- 10%) euros pour les travaux de mise en culture, de plantation et de protection de la végétation aquatique

4.2. SUIVI ET PILOTAGE DE L'OPERATION

Le pilotage de l'opération sera assuré par Fanny VEINANTE, Stéphane MARRON et Manuel BOURON, du Conservatoire d'Espaces Naturels de Savoie.

Ils seront chargés de suivre le déroulement de la mission, de l'alimenter, de la réorienter si nécessaire.

Si des modifications sont à apporter aux opérations, le titulaire du présent marché s'engage à reprendre les documents selon les remarques du maître d'ouvrage.

Le prestataire est tenu de **rédiger l'ensemble des comptes rendus** issus de réunions concernant l'opération. Ces comptes rendus sont rédigés et communiqués au maître d'ouvrage, sur support papier et/ou informatique, pour visa de celui-ci au plus tard 2 jours ouvrés après la réunion. Le prestataire assure également la diffusion de ces comptes rendus (transmission électronique autorisée) auprès des intervenants présents ou concernés, après avis du pilote de l'opération, sauf dispositions contraires du maître d'ouvrage.

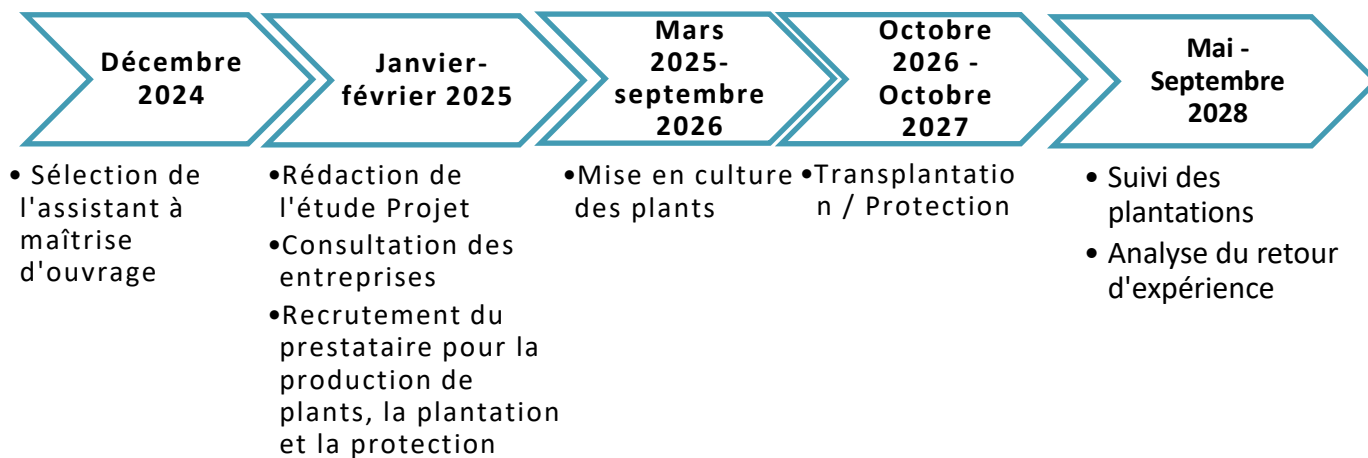
Ces documents seront également transmis pour information aux structures partenaires.

4.3. REUNIONS

La rémunération de l'assistant à maîtrise d'ouvrage comprend l'ensemble des réunions de travail et de chantier qui pourraient se tenir sur le chantier, au siège du maître d'ouvrage, ou dans d'autres lieux.

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

4.4. CALENDRIER PREVISIONNEL DE MISE EN ŒUVRE DE L'OPERATION



Le délai prévu entre le début de la mise en culture et la réalisation des plantations et des protections est évalué à 2 ans mais pourra être rallongé d'un an.

4.5. DELAIS D'EXECUTION

- Rendu de l'étude Projet : 8 semaines à compter de l'ordre de service
- Rendu des dossiers de demandes d'autorisation au titre de la réglementation de la RNR, de l'APPB et de Natura 2000 : 8 semaines à compter de l'ordre de service
- Rendu des Dossiers de Consultation des Entreprises : 4 semaines, à compter de l'ordre de service de lancement de la phase ACT ;
- Remise des rapports d'analyse des offres : 2 semaines, à compter de la date d'ouverture des offres, incluant une phase de négociation ;
- Rendu du dossier des ouvrages exécutés : 2 semaines, à compter de la fin du chantier ;
- Rendu d'un rapport sur les désordres signalés : 2 semaines, à compter de la demande du maître d'ouvrage ;

Le délai d'exécution de la mission de l'assistant à maîtrise d'ouvrage pourra être suspendu ou prolongé si nécessaire, notamment pour les étapes de validation ou pour l'acquisition de données complémentaires manquantes. La suspension ou la prolongation du délai sera décidée par le maître d'ouvrage sur la base d'une demande argumentée du titulaire ou sur sa propre initiative.

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

4.6. CARACTERISTIQUES DES ELEMENTS FOURNIS PAR LE MAITRE D'OUVRAGE

4.6.1. Données CEN Savoie

Les documents suivants seront fournis au titulaire :

Documents numériques :

- Etude Ecotec.... 2024
- Amélioration des connaissances sur les herbiers aquatiques du lac d'Aiguebelette, 2021. (Sources : M.SICARD)
- Suivi de la qualité des eaux du lac d'Aiguebelette. Rapports annuels depuis 2015. (Sources : UMR CARTEL / INRAE / USMB)
- Suivi DCE. Rapports 2009, 2015, 2018, 2021. (Sources : Agence de l'eau RMC)
- Etude des impacts des activités anthropiques sur les enjeux de conservation, 2017. (Sources : ECOSPHERE).
- Suivi des Naïades sur le lac d'Aiguebelette. 2014/2027. (Sources : TERE0/Département de la Savoie)
- Plan de gestion de la RNR d'Aiguebelette – 2024/2028. (Sources : CEN Savoie/CCLA)

Données SIG – vecteurs :

- Analyses de données bathymétriques définissant la zone d'étude, 2023. (Sources : CEN Savoie/CCLA)
- Observations naturalistes connues sur la zone d'étude, 2024. (Sources : CEN Savoie et partenaires de l'Observatoire)

Données SIG – rasters

- Bathymétrie du lac d'Aiguebelette, 2018. (Sources : EDF/GEOxyz)

4.6.2. Propriété intellectuelle

Ces données sont la **propriété exclusive du fournisseur ou de ses partenaires**, le titulaire du marché s'engage à ne les utiliser que dans le cadre de la réalisation des prestations incluses dans le présent marché.

Il s'engage en outre à respecter de façon absolue, les obligations définies ci-après et à les faire respecter à son personnel :

- ne prendre aucune copie des documents et supports d'information fournis, autres que pour les besoins de l'exécution de la prestation ayant pour objet les études confiées ;
- ne pas utiliser les documents et informations traités à des fins autres que celles spécifiées dans le présent marché, notamment à des fins commerciales ;

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

- porter les mentions nécessaires, en caractères apparents, afin que les droits du propriétaire soient connus et préservés pour les données : cf. Sources ci-dessus ;
- détruire les fichiers fournis à l'issue de sa mission.

Ces données seront mises à disposition du titulaire du marché sur la base d'une convention.

4.7. RENDUS

4.7.1. Généralités

Les données seront fournies aux formats dits « standard » : « Word® » ou « .pdf » pour les documents rédigés, « Excel® » pour les tableurs, « Powerpoint® » pour d'éventuelles présentations, « .jpg » pour les photographies numériques, etc.

Le cas échéant, si des données géographiques sont produites, un catalogue des métadonnées décrivant ces données sera fourni, en indiquant pour chacune d'elles, au minimum : un descriptif sommaire, sa source ou son origine, son échelle d'utilisation, sa date de création.

L'ensemble des jeux de données géographiques seront obligatoirement géoréférencés :

- dans le système géodésique RGF93, projection Lambert 93 - CC45 (EPSG : 3945),
- dans le repère altimétrique NGF-IGN69.

Leurs formats devront être compatibles à un SIG « standard » :

- données vecteurs (plans de récolement, profils, coupes, ouvrages, etc.) : Format Shape (structurés, comportant l'ensemble des données attributaires nécessaires à la description des objets, « reliés » aux référentiels* si nécessaire - identifiant de référence),
 - o Format secondaire : Format « .dxf » ou « .dwg », géo-référencé,
- données rasters : Format « .tif », ou équivalent, géo-référencé,
- données topographiques : Format « .xyz », ou équivalent, géo-référencé.

**Référentiels : BD TOPO pour les communes (identifiant de référence : code_insee), TAXREF pour les espèces (identifiant de référence : cd_nom), EUNIS / Corine Biotope / EUR27 pour les habitats (identifiant de référence : codes associés).*

Tous les documents produits à chaque étape de la mission, corrigés en fonction des demandes du maître d'ouvrage, seront édités et remis au maître d'ouvrage en 1 exemplaire (format papier).

Les données seront fournies au maître d'ouvrage sur un support numérique physique ou dématérialisé permettant l'archivage pérenne des données. La cartographie sera rendue sous format informatique et sous format papier. Des rendus intermédiaires pourront être fournis.

Le dossier final comportera les textes, les figures et toutes les données produites pour la mission et dans des versions réutilisables par les différents maîtres d'ouvrages :

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)

hydrologie, topographie, granulométrie, résultats des calculs, cartographie, photographies datées du site...

Le traitement des données et la remise des documents sont compris dans les délais d'exécution du marché.

Le maître d'ouvrage sera seul propriétaire des données et en aura l'entière disposition.

4.8. CONNAISSANCE DES LIEUX

L'assistant à maîtrise d'ouvrage est réputé connaître le lieu d'exécution de l'opération et s'être personnellement rendu compte des difficultés prévisibles relatives à la réalisation des opérations. Aucune visite ne sera organisée par le maître d'ouvrage.

Ses prix doivent être établis en conséquence et il ne pourra de ce fait effectuer de réclamation d'aucune sorte pendant ou après les études de conception et de réalisation tendant à modifier ses prix pour difficultés non prévues.

Il doit donc s'affranchir, avant la remise de son offre, de toutes sujétions liées à la situation du projet, à la topographie du site et à son environnement, à la période de réalisation, aux délais et objectifs de qualité fixés par le maître d'ouvrage.

À, le

Lu et approuvé

Le candidat

Nom, prénom et qualité du signataire

Tampon de la structure

Ce projet est cofinancé(e) par l'Union européenne dans le cadre du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER)